



Zur Unterstützung unseres stark wachsenden Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:

Studentische Hilfskraft (SHK) / Wissenschaftliche Hilfskraft (WHK) (w/m/d)

Geschäftsstelle der Ethikkommission



Hilfskräfte bis zu 19
Std./Woche



befristet für 1 Jahr nach
WissZeitVG



Die Vergütung beträgt je
Stunde der wöchentlichen
Beschäftigungszeit je nach
Qualifikation 13,98 € oder
19,30 € brutto

Ihre Aufgaben

Die Aufgaben umfassen allgemeine administrative und Dokumentationstätigkeiten mit dem Schwerpunkt auf Datenbankanwendungen, insbesondere:

- Bedienung des Antragsportals ethikPool: Aufnahme von Forschungsanträgen, Unterstützung bei der Antragsadministration, Zuordnung eingehender Nachrichten
- Versand standardisierter Mitteilungen
- Unterstützung bei vielseitigen internen Projekten

Die sichere Anwendung des MS-Office-Pakets, insbesondere Word und Excel, sind ebenso Voraussetzung, wie eine genaue und sorgfältige Arbeitsweise und Zuverlässigkeit.

Ihr Profil

- Eingeschriebene/r Student/in bzw. Absolvent/in
- Freude an der Arbeit im Team
- Sichere MS-Office Anwenderkenntnisse
- Zuverlässigkeit
- Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Pharmakologische Erfahrung wünschenswert

Ihre Zukunft bei uns

Wir sind eine der führenden Universitätskliniken in Deutschland und vernetzen Forschung, Lehre und Krankenversorgung auf Spitzenniveau. Darum ist auch vieles bei uns eine Nummer größer: das Spektrum an spannenden Entwicklungsmöglichkeiten. Die grenzenlose Offenheit, mit der hier Spezialistinnen und Spezialisten aus der ganzen Welt zusammenarbeiten. Oder unser Einsatz als Arbeitgeber, alle Beschäftigten so gut wir können, dabei zu unterstützen, den Beruf mit ihren Zielen und Lebenssituationen in Einklang zu bringen.

Das ist die Uniklinik Köln: Alles, außer gewöhnlich.

Ihre Zukunft im Detail

Die Ethikkommission hat die Aufgabe, Forschung am Menschen sowie Vorhaben epidemiologischer Forschung mit personenbezogenen Daten ethisch und rechtlich zu beurteilen und in diesem Rahmen Mitglieder der Universität zu Köln berufsrechtlich und berufsethisch zu beraten.

Die Geschäftsstelle der Ethikkommission der Medizinischen Fakultät der Universität zu Köln sucht

Ihre Vorteile

- **Alles, außer gewöhnlich:** Sie erwartet ein sicherer und sinnstiftender Job in einem anspruchsvollen Arbeitsumfeld, in dem Sie immer am Puls der Zeit sind.
- **Job und Privatleben im Einklang:** Durch das flexible Arbeitszeitkonto und Wunschdienstpläne haben Sie mehr Zeit für Hobbies, Familie und Freunde.
- **Teamegeist in R(h)einkultur:** Sie werden mit offenen Armen von einem interdisziplinären Team empfangen, das gegenseitige Wertschätzung und Hilfsbereitschaft großschreibt.
- **Starke Perspektiven:** Was andere über verschiedene Stationen an Erfahrungen sammeln, gibt es bei uns als einem der größten Arbeitgeber der Region unter einem Dach - so können Sie über sich hinauswachsen und neue Ziele ins Visier nehmen.

zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine studentische oder wissenschaftliche Hilfskraft (m/w/d) mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von maximal 19 Stunden (innerhalb der Bürozeiten von 9 bis 17 Uhr).

Menschen mit Behinderungen sind uns willkommen und werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt.

Kontakt

Dr. Larissa Mühlenbeck
Tel: +49 221 478-87916

Universitätsklinikum Köln AöR
Geschäftsbereich Personal
Kerpener Str. 62
50937 Köln

[Uniklinik Köln Karriere](#)

Bewerbungsfrist: 14.06.2026

Job-ID: pg6vls7q

[Jetzt bewerben](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und darauf Sie kennenzulernen!