



Zur Unterstützung unseres stark wachsenden Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Studentische Aushilfe (w/m/d) mit Rahmenvereinbarung

Geschäftsbereich Finanzen - Abteilung Drittmittel



TV-L 19 Std. /Woche



unbefristet



Vergütung erfolgt nach TV-L bis EG 3

Ihre Aufgaben

- Inhaltliche Unterstützung bei der Projektarbeit
- Allgemeine administrative Aufgaben und Bürotätigkeiten

Ihr Profil

- Studium mit Schwerpunkt im Management im Gesundheitswesen, Controlling oder vergleichbarer Fachrichtung
- Sicherer Umgang mit den Anwendungen im Office-Paket (v.a. Word und Excel)
- SAP-Kenntnisse wären von Vorteil, aber nicht Bedingung
- Zuverlässiges und gewissenhaftes Arbeiten
- Lernfähigkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit

Ihre Vorteile

- **Alles, außer gewöhnlich:** Sie erwartet ein sicherer und sinnstiftender Job in einem anspruchsvollen Arbeitsumfeld, in dem Sie immer am Puls der Zeit sind.
- **Job und Privatleben im Einklang:** Durch das flexible Arbeitszeitkonto und Wunschdienstpläne haben Sie mehr Zeit für Hobbies, Familie und Freunde.
- **Teamgeist in R(h)einkultur:** Sie werden mit

Ihre Zukunft bei uns

Wir sind eine der führenden Universitätskliniken in Deutschland und vernetzen Forschung, Lehre und Krankenversorgung auf Spitzenniveau. Darum ist auch vieles bei uns eine Nummer größer: das Spektrum an spannenden Entwicklungsmöglichkeiten. Die grenzenlose Offenheit, mit der hier Spezialistinnen und Spezialisten aus der ganzen Welt zusammenarbeiten. Oder unser Einsatz als Arbeitgeber, alle Beschäftigten so gut wir können, dabei zu unterstützen, den Beruf mit ihren Zielen und Lebenssituationen in Einklang zu bringen.

Das ist die Uniklinik Köln: Alles, außer gewöhnlich.

Ihre Zukunft im Detail

Der Geschäftsbereich Finanzen / Abteilung Drittmittel des Uniklinikums Köln ist die zentrale Schnittstelle zur Medizinischen Fakultät der Universität zu Köln. Wir bieten umfassenden Service für Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler sowie Ärztinnen und Ärzte in Kliniken, Instituten und Forschungszentren des Campus. Unser Fokus liegt auf kompetenter Beratung, effizienter Bearbeitung administrativer und finanzieller Aufgaben, enger Vernetzung sowie der kontinuierlichen Weiterentwicklung unserer Systeme. Die

offenen Armen von einem interdisziplinären Team empfangen, das gegenseitige Wertschätzung und Hilfsbereitschaft großschreibt.

- **Starke Perspektiven:** Was andere über verschiedene Stationen an Erfahrungen sammeln, gibt es bei uns als einem der größten Arbeitgeber der Region unter einem Dach – so können Sie über sich hinauswachsen und neue Ziele ins Visier nehmen.

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Abteilung Drittmittel unterstützen bei der Beantragung von Forschungsprojekten, beraten zu Fördermöglichkeiten, prüfen und verhandeln Verträge, betreuen Erfindungen und Patente und übernehmen die Verwaltung von Drittmitteln und Spenden.

Menschen mit Behinderungen sind uns willkommen und werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt.

Kontakt

Mechthild von Normann

Tel: +49 221 478- 39053

Universitätsklinikum Köln AöR

Geschäftsbereich Personal

Kerpener Str. 62

50937 Köln

[Uniklinik Köln Karriere](#)

Bewerbungsfrist: 13.09.2026

Job-ID: 8p46k86c

Jetzt bewerben

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und darauf Sie kennenzulernen!