



Zur Unterstützung unseres stark wachsenden Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

-Rechtsanwaltsfachangestellte/n (w/m/d)

Stabsstelle Recht - Fachbereich Sozialrecht



TV-L 19,25 Std./Woche



unbefristet



Vergütung erfolgt nach TV-L bis EG 10

Ihre Aufgaben

- In der zu besetzenden Position verwalten und bearbeiten Sie offene Forderungen, sorgen für eine reibungslose Kommunikation mit Patienten sowie Dritten und tragen zur Sicherstellung unserer Liquidität bei.
- Zu Ihren Hauptaufgaben gehört die Prüfung und Verwaltung offener Forderungen aus stationären und ambulanten Behandlungen von selbstzahlenden Patienten. Dabei klären Sie Zahlungsmodalitäten sowie mögliche Einwände und stehen als Ansprechpartner/-in für Patienten und Dienstleister für Rechnungsfragen und Zahlungsvereinbarungen zur Verfügung. Sie führen schriftliche und telefonische Korrespondenz mit Patienten, deren Vertretern und gesetzlichen Betreuern. Darüber hinaus arbeiten Sie eng mit externen Dienstleistern wie Inkassobüros oder Rechtsanwälten zusammen, um Forderungsausfälle effektiv zu minimieren.
- Im Bereich des Mahnwesens überwachen Sie Zahlungseingänge und leiten bei ausbleibenden Zahlungen das Mahnverfahren ein. Sie erstellen und verwalten Zahlungserinnerungen sowie Mahnungen und begleiten gerichtliche Mahnverfahren bis zum Abschluss. Die sorgfältige Pflege patientenbezogener und abrechnungsrelevanter Daten in unseren Krankenhausinformationssystemen gehört ebenso

Ihre Zukunft bei uns

Wir sind eine der führenden Universitätskliniken in Deutschland und vernetzen Forschung, Lehre und Krankenversorgung auf Spitzenniveau. Darum ist auch vieles bei uns eine Nummer größer: das Spektrum an spannenden Entwicklungsmöglichkeiten. Die grenzenlose Offenheit, mit der hier Spezialistinnen und Spezialisten aus der ganzen Welt zusammenarbeiten. Oder unser Einsatz als Arbeitgeber, alle Beschäftigten so gut wir können, dabei zu unterstützen, den Beruf mit ihren Zielen und Lebenssituationen in Einklang zu bringen.

Das ist die Uniklinik Köln: Alles, außer gewöhnlich.

Ihre Zukunft im Detail

Die Stabsabteilung Recht ist organisatorisch dem Vorstandsvorsitzenden der Uniklinik Köln zugeordnet. Wir verstehen uns als interner Dienstleister für alle juristischen Fragestellungen in einem Großunternehmen mit besonderem Fokus auf Forschung und Lehre.

zu Ihren Aufgaben wie die Auswertungen zur Liquidität und Forderungsstruktur.

Ihr Profil

- Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r (w/m/d) oder kaufmännische Ausbildung im Gesundheitswesen
- Berufserfahrung im Forderungsmanagement, vorzugsweise im Gesundheitsbereich, sowie Kenntnisse in Zwangsvollstreckung und Mahnwesen sind wünschenswert
- Gute Kenntnisse in Krankenhausinformationssystemen und MS Office
- Wenn Sie darüber hinaus durch Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit sowie Gestaltungswille und Durchsetzungsfähigkeit überzeugen, werden Sie in dieser Stelle eine spannende, herausfordernde und entwicklungsfähige Tätigkeit mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten finden

Ihre Vorteile

- **Alles, außer gewöhnlich:** Sie erwartet ein sicherer und sinnstiftender Job in einem anspruchsvollen Arbeitsumfeld, in dem Sie immer am Puls der Zeit sind.
- **Job und Privatleben im Einklang:** Durch das flexible Arbeitszeitkonto und Wunschdienstpläne haben Sie mehr Zeit für Hobbies, Familie und Freunde.
- **Teamegeist in R(h)einkultur:** Sie werden mit offenen Armen von einem interdisziplinären Team empfangen, das gegenseitige Wertschätzung und Hilfsbereitschaft großschreibt.
- **Starke Perspektiven:** Was andere über verschiedene Stationen an Erfahrungen sammeln, gibt es bei uns als einem der größten Arbeitgeber der Region unter einem Dach – so können Sie über sich hinauswachsen und neue Ziele ins Visier nehmen.

Menschen mit Behinderungen sind uns willkommen und werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt.

Kontakt

Martina Königsfeld-Heddergott

Tel:+49 221 478- 88237

Universitätsklinikum Köln AöR

Geschäftsbereich Personal

Kerpener Str. 62

50937 Köln

[Uniklinik Köln Karriere](#)

Bewerbungsfrist: 07.06.2026

Job-ID: 4kzblrs3

[Jetzt bewerben](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und darauf Sie kennenzulernen!