Zur Unterstützung unseres stark wachsenden Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Medizinische/r Fachangestellte/r MFA (w/m/d) für die Innere Medizin I Onkologie und Hämatologie

TV-L 38,5 Std./Woche

zunächst befristet für 2 Jahre

Vergütung nach TV-L bis EG 6

Ihre Vorteile

- **Alles, außer gewöhnlich:** Sie erwartet ein sicherer und sinnstiftender Job in einem anspruchsvollen Arbeitsumfeld, in dem Sie immer am Puls der Zeit sind.
- **Job und Privatleben im Einklang:** Durch das flexible Arbeitszeitkonto und Wunschdienstpläne haben Sie mehr Zeit für Hobbies, Familie und Freunde.
- **Teamgeist in R(h)einkultur:** Sie werden mit offenen Armen von einem interdisziplinären Team empfangen, das gegenseitige Wertschätzung und Hilfsbereitschaft großschreibt.
- **Starke Perspektiven:** Was andere über verschiedene Stationen an Erfahrungen sammeln, gibt es bei uns als einem der größten Arbeitgeber der Region unter einem Dach – so können Sie über sich hinauswachsen und neue Ziele ins Visier nehmen.

Ihre Aufgaben

- Empfang und erste/r Ansprechpartner/in für die Patientinnen/Patienten
- Terminvergabe und Koordinierung der Sprechstundenabläufe
- Umgang mit der Verwaltungssoftware Orbis und SAP, Laborsoftware Xserv
- Vorbereitung, Kontrolle und Sicherung der Leistungserfassung
- Vorbereitung und Anmeldung von diagnostischen Maßnahmen innerhalb des Klinikums
- Koordination und Sicherung der Befundrückläufe
- Dokumentation in den Patientenakten und in den elektronischen Patientenmappen
- Archivierung und Vorbereitung der Patientenakten sowie die Ausarbeitung von Arztanordnungen
- Bestellung und Verwaltung von Büromaterial
- Einarbeitung und Anleitung von neuen Mitarbeitenden im administrativen Bereich
- Teilnahme an regelmäßig stattfindenden Mitarbeiterbesprechungen
- Teilnahme an der Planung und Umsetzung von Reorganisationsmaßnahmen
- Unterstützung bei Patientenbetreuung im Sinne von Blutentnahmen und ärztliche Unterstützung bei invasiven Maßnahmen wie Knochenmark- oder Liquorpunktion

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Medizinischen Fachangestellten bzw. Arzthelfer/in
- Mehrjährige Berufserfahrung erwünscht (jedoch keine Voraussetzung)

- Gute PC-Anwenderkenntnisse
- Selbständige, engagierte Arbeitsweise; im Rahmen Ihrer Kompetenz Entscheidungen treffen
- Kontaktfreudigkeit und Organisationsfähigkeit
- Kollegialität und Teamgeist

Menschen mit Behinderungen sind uns willkommen und werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt. Der Arbeitsbereich ist für die Besetzung mit Teilzeitkräften grundsätzlich geeignet.

Jetzt bewerben

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und darauf Sie kennenzulernen!

Kontakt

Andrea Weißenberg
Tel: +49 221 478-87216

Beate Bergatt-Kuhl
Tel: +49 221 478-89147

Universitätsklinikum Köln AöR
Geschäftsbereich Personal
Kerpener Str. 62
50937 Köln

Uniklinik Köln Karriere

Bewerbungsfrist: keine Frist

Job-ID: zrq61uan

Ihre Zukunft bei uns

Wir sind eine der führenden Universitätskliniken in Deutschland und vernetzen Forschung, Lehre und Krankenversorgung auf Spitzenniveau. Darum ist auch vieles bei uns eine Nummer größer: das Spektrum an spannenden Entwicklungsmöglichkeiten. Die grenzenlose Offenheit, mit der hier Spezialistinnen und Spezialisten aus der ganzen Welt zusammenarbeiten. Oder unser Einsatz als Arbeitgeber, alle Beschäftigten so gut wir können, dabei zu unterstützen, den Beruf mit ihren Zielen und Lebenssituationen in Einklang zu bringen.

Das ist die Uniklinik Köln: Alles, außer gewöhnlich.