



Zur Unterstützung unseres stark wachsenden Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Medizinische/r Dokumentar/in (w/m/d)

CIO - Centrum für Integrierte Onkologie - Klinisches Krebsregister



TV-L 19,25 Std./Woche



befristet bis zum 31.12.2030
im Rahmen einer Förderung
DKH Onkologisches
Spitzenzentrum



Vergütung nach TV-L

Ihre Aufgaben

- Selbstständige, fristgerechte Tumordokumentation mit Verantwortung für einen definierten Bereich (speziell: Gynäkologische Tumoren)
- Eigenständige Organisation der notwendigen klinischen Daten zur Dokumentation (gemäß Krebsfrüherkennungs- und -registriergesetz (KFRG) sowie Deutsche Krebsgesellschaft)
- Erkennen und Weiterleiten von Defiziten in den verfügbaren Datenquellen zur Optimierung der Daten- und Dokumentationsqualität
- Prüfen der klinischen Daten auf Plausibilität und Rücksprache mit den behandelnden Kliniken
- Organisation der Nachsorgeeinholung/Follow up
- Vorbereitung der Daten für die Zertifizierung (Kennzahlenmonitoring)

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Gesundheits- und Krankenpfleger, abgeschlossene Aus-/Weiterbildung als Medizinische/r Dokumentar/in oder Dokumentationsassistentin/Dokumentationsassistent, Bachelorabschluss in Gesundheitsökonomie oder vergleichbarem Studiengang
- Beherrschen der medizinischen Nomenklatur
- Bereits vorhandene Erfahrung im onkologischen

Ihre Zukunft bei uns

Wir sind eine der führenden Universitätskliniken in Deutschland und vernetzen Forschung, Lehre und Krankenversorgung auf Spitzenniveau. Darum ist auch vieles bei uns eine Nummer größer: das Spektrum an spannenden Entwicklungsmöglichkeiten. Die grenzenlose Offenheit, mit der hier Spezialistinnen und Spezialisten aus der ganzen Welt zusammenarbeiten. Oder unser Einsatz als Arbeitgeber, alle Beschäftigten so gut wir können, dabei zu unterstützen, den Beruf mit ihren Zielen und Lebenssituationen in Einklang zu bringen.

Das ist die Uniklinik Köln: Alles, außer gewöhnlich.

Ihre Zukunft im Detail

Das **Centrum für Integrierte Onkologie (CIO)** Aachen Bonn

Köln Düsseldorf ist eines von insgesamt 14 onkologisches Spitzenzentren Deutschlands. Im CIO Köln arbeiten alle Kliniken und Institute zusammen, die sich mit der Diagnose und Behandlung, aber auch mit der Erforschung von Tumorerkrankungen befassen. In Tumorkonferenzen und Spezialsprechstunden stimmen die Spezialisten der verschiedenen Disziplinen gemeinsam die Diagnosen

- Bereich wünschenswert
- Sicherer Umgang mit dem Computer sowie MS Office (Word, Excel, Access)
 - Kenntnisse von Krankenhausinformationssystemen und Tumordokumentationssoftware wünschenswert
 - Kenntnisse von ICD 10-GM-Codierung, OPS-Codierung und TNM-Klassifikation
 - Strukturierte und gut organisierte Arbeitsweise
 - Sprachniveau mindestens C1
 - Ausgeprägte Teamfähigkeit

und
Therapieempfehlungen für und mit den Patienten ab.
Gemeinsam bilden sie so eine starke Allianz im Kampf gegen den Krebs.

Ihre Vorteile

- **Alles, außer gewöhnlich:** Sie erwartet ein sicherer und sinnstiftender Job in einem anspruchsvollen Arbeitsumfeld, in dem Sie immer am Puls der Zeit sind.
- **Job und Privatleben im Einklang:** Durch das flexible Arbeitszeitkonto und Wunschdienstpläne haben Sie mehr Zeit für Hobbies, Familie und Freunde.
- **Teamegeist in R(h)einkultur:** Sie werden mit offenen Armen von einem interdisziplinären Team empfangen, das gegenseitige Wertschätzung und Hilfsbereitschaft großschreibt.
- **Starke Perspektiven:** Was andere über verschiedene Stationen an Erfahrungen sammeln, gibt es bei uns als einem der größten Arbeitgeber der Region unter einem Dach – so können Sie über sich hinauswachsen und neue Ziele ins Visier nehmen.

Menschen mit Behinderungen sind uns willkommen und werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt.

Kontakt

Scarlett Berressem
Tel: +49 221 478-98422

Universitätsklinikum Köln AöR
Geschäftsbereich Personal
Kerpener Str. 62
50937 Köln

[Uniklinik Köln Karriere](#)

Bewerbungsfrist: 16.08.2026

Job-ID: qmxccjii

Jetzt bewerben

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und darauf Sie kennenzulernen!