



Zur Unterstützung unseres stark wachsenden Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

## **- Verwaltungsangestellte / Verwaltungsangestellter (w/m/d)**

Institut für Diagnostische und Interventionelle Radiologie



TV-L 38,5 Std./Woche



zunächst befristet für 2 Jahre



Vergütung nach TV-L bis EG  
6

### **Ihre Aufgaben**

- Patientenmanagement an den Anmeldungen der Radiologie
- Terminvergabe, Patientenaufnahme und Patientenverabschiedung im Klinikinformationssystem (SAP und ORBIS)
- Telefonische und schriftliche Korrespondenz mit klinikinternen Zuweisern, niedergelassenen Ärztinnen / Ärzten und Patientinnen / Patienten
- Administrative Tätigkeiten in Form von Büromaterialbestellungen, Diktat nach Band, Organisation der elektronischen Ablage und Postbearbeitung

### **Ihre Zukunft bei uns**

Wir sind eine der führenden Universitätskliniken in Deutschland und vernetzen Forschung, Lehre und Krankenversorgung auf Spitzenniveau. Darum ist auch vieles bei uns eine Nummer größer: das Spektrum an spannenden Entwicklungsmöglichkeiten. Die grenzenlose Offenheit, mit der hier Spezialistinnen und Spezialisten aus der ganzen Welt zusammenarbeiten. Oder unser Einsatz als Arbeitgeber, alle Beschäftigten so gut wir können, dabei zu unterstützen, den Beruf mit ihren Zielen und Lebenssituationen in Einklang zu bringen.

Das ist die Uniklinik Köln: Alles, außer gewöhnlich.

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Medizinische Fachangestellte / Medizinischer Fachangestellter, Zahnmedizinische Fachangestellte / Zahnmedizinischer Fachangestellter wird vorausgesetzt
- Sehr hohes Maß an Engagement, Flexibilität und Belastbarkeit
- Teamgeist und Organisationsgeschick
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (Microsoft Office, Internet, Datenbanken)
- Kenntnisse in Klinikinformationssystemen (idealerweise ORBIS & SAP)

### **Ihre Zukunft im Detail**

Das Institut für Diagnostische und Interventionelle Radiologie bietet mit derzeit fast 200 Mitarbeitenden das gesamte Spektrum der diagnostischen und interventionellen Radiologie an. Werden Sie Teil dieses Teams und gestalten Sie die Zukunft der Radiologie am Standort Köln aktiv mit.

- Grundkenntnisse in Englisch
- Freundlicher Umgang mit Patientinnen und Patienten und Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- Gepflegtes Auftreten und sehr gute Umgangsformen

## Ihre Vorteile

- **Alles, außer gewöhnlich:** Sie erwartet ein sicherer und sinnstiftender Job in einem anspruchsvollen Arbeitsumfeld, in dem Sie immer am Puls der Zeit sind.
- **Job und Privatleben im Einklang:** Durch das flexible Arbeitszeitkonto und Wunschdienstpläne haben Sie mehr Zeit für Hobbies, Familie und Freunde.
- **Teamgeist in R(h)einkultur:** Sie werden mit offenen Armen von einem interdisziplinären Team empfangen, das gegenseitige Wertschätzung und Hilfsbereitschaft großschreibt.
- **Starke Perspektiven:** Was andere über verschiedene Stationen an Erfahrungen sammeln, gibt es bei uns als einem der größten Arbeitgeber der Region unter einem Dach - so können Sie über sich hinauswachsen und neue Ziele ins Visier nehmen.

Menschen mit Behinderungen sind uns willkommen und werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt. Der Arbeitsbereich ist für die Besetzung mit Teilzeitkräften grundsätzlich geeignet.

## Kontakt

Petra Stallmach

Tel: +49 221 478-96063

Universitätsklinikum Köln AöR  
Geschäftsbereich Personal  
Kerpener Str. 62  
50937 Köln

[Uniklinik Köln Karriere](#)

Bewerbungsfrist: keine Frist

Job-ID: am2hsbe5

[Jetzt bewerben](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und darauf Sie kennenzulernen!